



Comune di
Castiglione Messer Raimondo
Provincia di Teramo

DETERMINAZIONE DEL 20-07-2024

N.394 DEL REG. GEN.

N.116 DELL'UFF. UFF. LL.PP.-TECN, URBAN.-AMB. E TERRIT.

OGGETTO:

DET. N. 210 DEL 12.09.2023 (N. 483 del Reg. Gen.) //// DETERMINA DI AFFIDAMENTO DIRETTO RICHIESTA DI PREVENTIVO PER L'AFFIDAMENTO DEI LAVORI DI "F.P.O. DI GIOCHI E PERGOLA C/O SCUOLA DELL'INFANZIA IN VIALE UMBERTO I DEL CAPOLUOGO E PENSILINA FERMATA AUTOBUS IN FRAZ. PIANI DI QUESTO COMUNE == DITTA AM IN&OUTDOOR = CIG: Z543C6D890: liquidazione - a saldo - fattura.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATE:

- la determinazione n. 210 DEL 12.09.2023 (N. 483 del Reg. Gen.) avente ad oggetto: "DETERMINA DI AFFIDAMENTO DIRETTO RICHIESTA DI PREVENTIVO PER L'AFFIDAMENTO DEI LAVORI DI "F.P.O. DI GIOCHI E PERGOLA C/O SCUOLA DELL'INFANZIA IN VIALE UMBERTO I DEL CAPOLUOGO E PENSILINA FERMATA AUTOBUS IN FRAZ. PIANI DI QUESTO COMUNE == DITTA AM IN&OUTDOOR" con cui è stata affidata la fornitura per un importo complessivo di €. 15.552,56;
- la determinazione n. 111 del 13 luglio 2024 (n. 377 del Reg. Gen.) avente ad oggetto: "DET. N. 210 DEL 12.09.2023 (N. 483 del Reg. Gen.) //// DETERMINA DI AFFIDAMENTO DIRETTO RICHIESTA DI PREVENTIVO PER L'AFFIDAMENTO DEI LAVORI DI "F.P.O. DI GIOCHI E PERGOLA C/O SCUOLA DELL'INFANZIA IN VIALE UMBERTO I DEL CAPOLUOGO E PENSILINA FERMATA AUTOBUS IN FRAZ. PIANI DI QUESTO COMUNE == DITTA AM IN&OUTDOOR = CIG: Z543C6D890: liquidazione - a saldo - fattura";

ATTESO che:

- a) la fornitura in oggetto è stata effettuata, giusta documentazione agli atti d'ufficio;
- b) la ditta AM IN&OUTDOOR ha rimesso fattura di € **11.514,36** onde conseguire il pagamento;

RITENUTO di dover procedere alla liquidazione – a saldo – della stessa, riscontrandone la regolarità;

VISTO/A/I:

- a) Il Decreto n. 12 in data 29/06/2024 con cui la sottoscritta è stata nominata responsabile del nuovo ufficio riunificato denominato UFFICIO LL.PP. – tecnico, urbanistico – ambiente e territorio, secondo le norme in vigore ed a cui integralmente si rimanda;
- b) la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 41 del 30/12/2023, esecutiva ai sensi di legge, con cui è stato approvato il nuovo bilancio per l'anno 2024 nonché assegnate le risorse ai responsabili dei servizi per il conseguimento degli obiettivi;
- c) il T.U. delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. n.267/2000 e s.m.i.);
- d) lo Statuto, i Regolamenti e i Codici comunali vigenti materia;
- e) il D.Lgs. n. 118/2011;

D E T E R M I N A

- 1) **LE PREMESSE E LA NARRATIVA** che precedono costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) **LIQUIDARE**, a saldo, la spesa complessiva di € **6.514,36**, di cui € 5.339,64 (imponibile) ed € 1.174,72 di IVA al 22%, a favore del creditore di seguito indicato:

DITTA	N. Fattura	Data Fattura	Importo €	Periodo	C.I.G.
-------	------------	--------------	-----------	---------	--------

AM IN&OUTDOOR Via Piane, snc 64046 <u>MONTORIO AL</u> <u>VOMANO (TE)</u> Cod.Fisc: 02027240676	60	20/05/2024	11.514,36	Anno 2023	Z543C6D890
---	----	------------	------------------	--------------	-------------------

3) **IMPUTARE** la spesa di cui sopra ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.Lgs. N° 267/2000 al bilancio in c.r. 2023, su:

Eserc. Finanz.	2024				
Cap./Art.	2826/0	Descrizione	UTILIZZO TRASFERIMENTI STATALI PER INFRASTRUTTURE SOCIALI		
Impegno		CIG	Z543C6D890	CUP	I35I23000150001

4) **TRASMETTERE** il presente provvedimento, per quanto di competenza ai sensi di legge e del Regolamento Comunale di contabilità, al Resp/le del Servizio Finanziario;

5) **DARE ATTO:**

- a) che il presente atto diviene esecutivo con l'apposizione del Visto di Regolarità Contabile;
- b) che i dati in esso contenuti vengono inseriti nella competente sezione della "Amministrazione trasparente" del sito web istituzionale;
- c) che mediante la sua sottoscrizione si intende rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa (art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000 e s.m.i.).

6) **PUBBLICARE** il presente atto all'albo pretorio informatico comunale per 15 giorni consecutivi.

IL RESP/LE DEL SERVIZIO
Ricci ing. Antonella

=====

SI ESPRIME PARERE FAVOREVOLE sotto il profilo della regolarità contabile.

SI ATTESTA la copertura finanziaria nonché la **REGISTRAZIONE** del presente impegno nelle scritture contabili dell'Ente.

VISTO per il controllo ed il riscontro ai sensi e per gli effetti dell'art.19 del Regolamento Comunale di Contabilità.

Castiglione M.R., li _____.

IL RESP/LE DEL SERV. FINANZ.
Dr. Arturo Brindisi

=====

Pubblicazione:

In data odierna, Il presente provvedimento viene pubblicato all'albo pretorio informatico comunale per 15 giorni consecutivi (art.124, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000 e s.m.i.).

Castiglione M.R., li _____

IL RESP/LE DEL SERVIZIO
Dott.ssa Sabrina Silvaggi

=====